

**SEDE COMUNALE – Via Gramsci n. 21 comprensiva del Parcheggio sotterraneo –
Via Maggiolini/Fantoni/Brustolon – LOTTO A**

Tabella A - Quantificazione aree su cui effettuare il servizio

Tipologia di aree	Descrizione	Nr	Mq
Aree comuni	Ingressi principali	2	257,40
	Corridoi	4	1.205,30
	Atri	7	
	Scale e pianerottoli	3	
	Ascensori	4	12,30
Servizi igienici	Servizi igienici	12	166,45
	Servizi per portatori di handicap	1	14,00
	Pareti servizi igienici	13	561,20
Uffici di rappresentanza	Sala Consiliare, Ufficio Sindaco (pavimentazione in moquettes)	2	309,65
	Sala Giunta, Preconsiglio e locale bar	3	192,55
Uffici e aree lavoro	Uffici		2.343,90
	Pareti verticali lavabili in legno		610,00
Superfici scoperte	Terrazze, balconi, aree di sosta, percorsi di acceso	7	270,25
	Cortile esterno	1	295,60
	Portico ingresso principale	1	273,30
Aree tecniche	Locali tecnici (centrale termica, impianto condizionamento, unità trattamento aria, etc,)	4	103,75
	Stanze server e macchinari informatici	1	35,40
	Magazzini	4	102,00
	Spogliatoi	2	62,15
Edificio Esterno	Parcheggio sotterraneo	1	555,00

Si precisano di seguito le superfici complessive relative al lotto A:

Superficie complessiva dei pavimenti - sede: mq. 4.777 circa

Superficie complessiva vetri esterni accessibili soltanto con ponteggi e/o autoscale – sede: mq. 733 circa

Superficie complessiva vetri esterni accessibili dall'interno: mq. 575 circa

Superficie complessiva dei balconi – sede: mq. 237

Superficie complessiva – parcheggio sotterraneo: mq. 555

Superficie complessiva relativa al Lotto A: mq. 5.332

Tabella B - Quantificazione di dettaglio

Descrizione	Quantità
Finestre	162
Davanzali	97
Serrande	0
Persiane	0
Tende a pannello	62
Tende veneziane	151
Tende in tessuto Sala Consiliare	12
Porte	167
Porte a vetro	36

ALLEGATO 1 – LOTTO FUNZIONALE A - Sede Municipale e Parcheggio Sotterraneo

Maniglie	167
Vetrare	107
Termosifoni e/o apparecchi di condizionamento	142
Portoni	0
Apparecchi di illuminazione	70
Cartelli e segnaletica	15
Suppellettili, quadri ed altri arredi di pregio	10
Apparecchi di illuminazione e ventilatori a soffitto	0
Divanetti in poliuretano espanso	3
Moquette/tappeti/ stuoini/zerbini	14

Tabella C - Descrizione sigle delle frequenze

Descrizione frequenza	Sigla
Tri, bi- giornaliera	3/G, 2/G
Giornaliera	G
Tre, due volte a settimana	3/S, 2/S
Settimanale	S
Due, tre, quattro, n volte al mese	2/M, 3/M n/M
Mensile	M
Bi, tri, quadri e semestrale	M/2, M/3, M/4 e M/6
Annuale	A

Si precisa che:

- **le prestazioni giornaliere** dovranno essere eseguite da lunedì a venerdì nei seguenti orari:
 - martedì, giovedì e venerdì: dopo le ore 15.00;
 - lunedì e mercoledì: dopo le ore 18.15;
 - **le prestazioni settimanali** dovranno essere eseguite nella giornata del sabato dopo le ore 13.00.
- Eventuali modifiche a detti orari dovranno essere concordati con il responsabile dell'Unità Provveditorato e Gare.

Tabella D.1 - Frequenze dei servizi aree: Uffici di rappresentanza, Uffici ed aree di lavoro, Aree comuni e Aree tecniche

Descrizione Attività	Frequenza			
	Uffici di rappresentanza	Uffici ed aree di lavoro	Aree comuni	Aree tecniche
Spazzatura a umido pavimenti	G	G	G	M/6
Svuotamento contenitori rifiuti e sanificazione e cambio sacchetto quando necessari	G	G	G	
Arieggiatura locali	G	G	G	M/6
Spolveratura a umido di arredi (tavoli, scrivanie, sedie, mobili, scaffalature etc.) e suppellettili (telefoni, computer, apparecchiature informatiche, etc.) superfici fino ad altezza uomo	S	G	S	M/6
Detersione vetri sovrastanti i banconi, porte a vetro e specchi	S	G	G	
Rimozione di macchie ed impronte da superfici orizzontali e verticali lavabili	S	G	G	M/6
Detersione porte in materiale lavabile	S	S	S	M/6

ALLEGATO 1 – LOTTO FUNZIONALE A - Sede Municipale e Parcheggio Sotterraneo

Raccolta differenziata e conferimento di rifiuti ai punti di raccolta	S	S	S	S
Spolveratura ringhiere, mancorrenti, battiscopa	S	S	S	M/6
Spazzatura a umido di pavimenti, spolveratura a umido di arredi e suppellettili e superfici fino ad altezza uomo, svuotamento contenitori rifiuti presso gli uffici che garantiscono l'apertura al pubblico anche nella giornata del sabato (Polizia Locale, Centralino, Messi, URP, Anagrafe)		S	S	
Aspirazione polvere di zerbini compresi quelli degli ascensori			S	
Spazzatura a umido di pavimenti, spolveratura a umido di arredi e suppellettili e superfici fino ad altezza uomo, svuotamento contenitori rifiuti presso Sala Giunta e Sala Preconsiglio (in caso di utilizzo delle sale in ore serali, gli interventi dovranno essere eseguiti nelle ore mattutine del giorno successivo)	S			
Servizi presso la Sala Consiliare (in occasione di tutte le sedute del Consiglio Comunale): aspirazione moquettes, spolveratura arredi, svuotamento cestini, riempimento di acqua potabile delle brocche in plastica e posizionamento delle stesse su banconi e tavoli, ritiro e conseguente lavaggio delle brocche di acqua potabile	M			
Spolveratura a umido di arredi (tavoli, scrivanie, vetrine, sedie, mobili, ecc.), suppellettili (bacheche, targhe e segnaletica, etc.) ed infissi raggiungibili dall'interno (infissi, tapparelle, persiane, veneziane ed altri frangisole lavabili) superfici superiori ad altezza uomo	M	M	M	M/6
Aspirazione battitura moquette/tappeti	M			
Aspirazione polvere pavimento, tende, apparecchi termoregolazione, canaline etc.	M	M	M	
Spolveratura con strumenti idonei di arredi di pregio (suppellettili, quadri, statue, etc.)	M	M	M	

ALLEGATO 1 – LOTTO FUNZIONALE A - Sede Municipale e Parcheggio Sotterraneo

Detersione pavimenti (esclusa deceratura e ceratura)	M	M	M	M/6
Detersione di arredi (tavoli, scrivanie, sedie, mobili, suppellettili, ecc.), suppellettili (bacheche, targhe e segnaletica, etc.), infissi raggiungibili dall'interno (infissi compresi vetri, tapparelle, persiane, veneziane ed altri frangisole lavabili), davanzali	M/6	M/6	M/6	M/6
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, impianti condizionamento e davanzali interni	M/6	M/6	M/6	M/6
Deragnatura	M/6	M/6	M/6	M/6
Detersione e lucidatura targhe e maniglie	M/6	M/6	M/6	M/6
Detersione ringhiere, mancorrenti, battiscopa, etc	M/6	M/6	M/6	M/6
Detersione infissi esterni non raggiungibili dall'interno	M/6	M/6	M/6	M/6
Detersione a fondo pavimenti (compresa deceratura e ceratura)	M/6	M/6	M/6	M/6
Detersione apparecchi di illuminazione e ventilatori a soffitto	M/6	M/6	M/6	M/6
Lucidatura di tutte le pareti e di tutte le superfici in legno, compresa boiserie – ufficio Sindaco	M/6		M/6	

Tabella D.2 - Frequenze dei servizi aree: Servizi igienici

Descrizione Attività	Frequenza	
	Servizi igienici	Servizi igienici per portatori di handicap
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura	G	G
Detersione e disinfezione sanitari, pareti circostanti e arredi	G	G
Detersione e disinfezione pavimento	G	G
Pulizia di specchi, mensole e apparecchi di	G	G
Controllo e all'occorrenza rifornimento prodotti degli apparecchi di distribuzione prodotti igienici	G	G
Segnalazione guasti o malfunzionamento impianti	G	G
Svuotamento contenitori rifiuti e sanificazione e cambio sacchetto	G	G
Lavaggio e disinfezione pareti, porte e mattonelle	S	S
Raccolta differenziata e conferimento di rifiuti ai punti di raccolta	S	S
Disincrostazione dei sanitari	M	M
Deragnatura	M	M
Detersione apparecchi di illuminazione e ventilatori a soffitto	M/6	M/6
Detersione raggiungibili dall'interno (infissi compresi vetri, tapparelle, persiane, veneziane ed altri frangisole lavabili)	M/6	M/6
Detersione infissi esterni non raggiungibili dall'interno	M/6	M/6

Tabella D.3- Frequenze dei servizi aree: Esterni

Descrizione Attività	Frequenza
Spazzatura e pulizia del portico dell'ingresso principale da piccoli rifiuti e foglie ed altri ingombri	G
Svuotamento contenitori portarifiuti con eventuale sostituzione sacchetti	G
Svuotamento posaceneri esterni con eventuale sostituzione sabbia	G
Raccolta e conferimento ai punti di raccolta di rifiuti di qualsiasi tipo	G
Spazzatura e pulizia del cortile esterno ingresso sposi da piccoli rifiuti, riso, foglie ed altri ingombri in occasione di celebrazione matrimoni civili	S
Detersione dei vetri esterni della balaustra del piloti e delle bacheche esterne	2/M
Spazzatura e pulizia del cortile interno, del parcheggio sotterraneo (compresa la scala interna) da piccoli rifiuti e foglie ed altri ingombri	2/M
Detersione dei n. 3 divanetti modulari in poliuretano espanso pellificato (terrazzo piano-primo)	M
Pulizia cartellonistica e segnaletica	M
Pulizia scale terrazzi, balconi, ecc.	M
Lavaggio aree esterne pavimentate e pulizia griglie parcheggio e caditoie	M/6
Rimozione di macchie e scritte da superfici orizzontali e verticali lavabili	M/6
Pulizia coperture, sporgenze ed altri elementi architettonici da escrementi aviari ed altri rifiuti	M/6
Pulizia grate, inferriate, cancelli esterni, suppellettili, arredi etc.	M/6
Controllo chiusini e rimozione di ostruzioni dell'imboccatura degli stessi	M/6
Deragnatura	M/6

Tabella E - Personale attualmente impegnato nel servizio di pulizia

N. unità di personale	Qualifica	Livello	Retribuzione
2	operaio	2° livello – CCNL Pulizie e Multiservizi	

Ulteriori precisazioni:

- Si precisa che il personale comunale che presta servizio continuativo presso la Sede Comunale è di circa n. 170 unità.