



Città di Lissone

Provincia di Monza e della Brianza

Settore Politiche sociali, per l'infanzia e di Promozione sportiva

Unità ERP e problematiche abitative

**Erogazione del Contributo Regionale di Solidarietà 2019 di cui alla DGR n. 2064 del 31/07/2019
agli assegnatari di alloggi SAP di proprietà del Comune di Lissone**

AVVISO

1. CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETÀ

Il Contributo Regionale di Solidarietà è diretto ai nuclei familiari di cui al comma 2 ed al comma 3, dell'articolo 25 della L.R. 16/ 2016 che si trovano in condizioni economiche tali da non consentire di sostenere i costi della locazione sociale, dati dalla somma del canone applicato e delle spese per i servizi comuni a rimborso. Il Contributo Regionale di Solidarietà, ha carattere temporaneo, copre il pagamento dei servizi a rimborso ed integra la differenza tra canone applicato e canone minimo per la prestazione del servizio.

2. DESTINATARI DEL CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETÀ

Il Contributo Regionale di Solidarietà di cui al presente avviso è diretto:

- ai nuclei indigenti che hanno ricevuto l'assegnazione di alloggio SAP ai sensi degli avvisi di cui al regolamento regionale n. 4 del 4 agosto 2017;
- ai nuclei familiari già assegnatari di alloggi SAP che si trovano in una condizione di comprovata difficoltà economica tale da non consentire di sostenere i costi della locazione sociale, dati dalla somma del canone applicato e delle spese per i servizi comuni a rimborso.

3. REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda per l'assegnazione del Contributo Regionale di Solidarietà i nuclei familiari in possesso dei seguenti requisiti alla data del 31/07/2019 (data di approvazione della DGR 2064/2019)

- Essere assegnatari degli alloggi SAP destinatari delle risorse regionali stanziare con DGR n. 2064 del 31/07/2019;
- Possedere un periodo minimo di permanenza nell'alloggio SAP di 12 mesi dalla data di stipula del contratto di locazione sociale;
- Appartenere alle aree della Protezione e dell'Accesso ai sensi dell'art. 31 della L.R. 27/2009 e s.m.i.;
- Avere una morosità per canoni e spese non superiore ad € 8.000,00 (euro ottomila/00).

4. CONDIZIONALITÀ – PATTO DI SERVIZIO

Gli utenti che risulteranno beneficiari del Contributo Regionale di Solidarietà 2019 dovranno sottoscrivere il Patto di Servizio (allegato B), nei tempi e con le modalità che saranno indicati dal Comune di Lissone, impegnandosi con tale sottoscrizione a:

- Mantenere aggiornata la propria posizione anagrafica ed economico-patrimoniale nell'ambito dell'anagrafe Utenza;
- Corrispondere le mensilità correnti del canone di locazione a far data dalla sottoscrizione del Patto di Servizio;
- Se disoccupato e in età lavorativa (per i componenti disoccupati dei nuclei familiari beneficiari), attivare un percorso di politica attiva del lavoro entro 3 mesi dalla data di sottoscrizione del

Patto di Servizio.

5. ENTITÀ E FINALITÀ DEL CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETÀ

Con riferimento al punto 2 della DGR n. 2064 del 31/07/2019, è stabilito un contributo massimo, per i nuclei familiari in comprovate difficoltà economiche (art. 25, comma 3, L.R. 16/2016) in possesso dei requisiti di cui al punto 4 del presente avviso, pari a:

- € 2.500,00 per soggetti con ISEE compreso tra € 0,00 ed € 7.000,00;
- € 2.000,00 per soggetti con ISEE compreso tra € 7.001 ed € 9.000,00;
- € 1.500,00 per soggetti con ISEE compreso tra € 9.001,00 ed € 15.000,00.

Il contributo è finalizzato in primo ordine alla copertura delle spese dei servizi comuni a rimborso dell'anno 2019, comprese le bollette di conguaglio dei servizi emesse nel 2019, ed in secondo ordine, fino al raggiungimento del valore massimo fissato per le suddette fasce ISEE, a sostegno del costo della locazione sociale.

6. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Al fine di ottenere il Contributo Regionale di Solidarietà, i nuclei familiari in comprovate difficoltà economiche, in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 4, dovranno presentare domanda, a partire dal 22/06/2020 entro le ore 12.00 del 20/07/2020, trasmettendo al COMUNE DI LISSONE l'apposito modulo (allegato A), debitamente compilato e sottoscritto, attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail alloggi@comune.lissone.mb.it
- con posta raccomandata indirizzata a Comune di Lissone - Settore Politiche Sociali, per l'infanzia e di promozione sportiva, per l'infanzia e di promozione sportiva – Ufficio Alloggi - Via Gramsci, 21 - 20851 Lissone;

La consegna della domanda sarà comprovata dall'apposizione del protocollo che sarà comunicato ai richiedenti.

7. ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'esame delle domande è effettuato, come disposto dalla DGR n. 2064 del 31/07/2019, da un apposito Nucleo di Valutazione che:

- Verifica la sussistenza dei requisiti di accesso di cui al precedente punto 4;
- Predisporre un elenco dei potenziali beneficiari in ordine di ISEE crescente e in base alla comprovata e temporanea difficoltà economica tale da:
 - non aver consentito il pagamento integrale o parziale delle spese per i servizi comuni emesse nell'anno 2019;
 - non aver consentito il pagamento integrale o parziale delle spese per i servizi comuni emesse negli anni precedenti, con precedenza ai nuclei in carico ai Servizi Sociali;
 - da rendere difficoltoso l'integrale pagamento dei costi della locazione sociale (solo spese per acconti per i servizi comuni) per l'anno 2020 – credito alla locazione, con precedenza ai nuclei in carico ai Servizi Sociali;
- Predisporre la graduatoria finale, che è composta dalle domande ammissibili e finanziabili, ammissibili e non finanziabili per esaurimento delle risorse e dalle domande escluse.
- Convoca i potenziali beneficiari per la sottoscrizione del Patto di Servizio;

Per l'erogazione del beneficio economico sarà steso l'elenco delle domande in ordine di ISEE crescente

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Saranno escluse le domande:

- pervenute da nuclei familiari che non risultino in possesso di anche uno solo dei requisiti indicati al punto 4 del presente avviso, come stabilito dalla DGR n. 2064 del 31/07/2019;
- redatte in maniera incompleta;
- non debitamente firmate;
- presentate da assegnatari che, in sede di rilevazione anagrafica, abbiano prodotto dichiarazioni non congruenti con le verifiche reddituali, patrimoniali ed anagrafiche effettuate dal Comune di

Lissone.

9. MODALITA' DI CONTABILIZZAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo assegnato sarà contabilizzato dal COMUNE DI LISSONE con le modalità previste dalla Legge Regionale 16/2026.

10. CONTROLLI

Il Comune di Lissone, erogatore del contributo, potrà effettuare controlli tramite le piattaforme informatiche per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti. Qualora, a seguito dei controlli, risultasse che il contributo regionale è stato indebitamente riconosciuto, il Comune Di Lissone procederà alla revoca immediata ed al recupero dello stesso.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il dirigente del Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva – dott.ssa Anna Perico.

12. MODALITÀ DI RICHIESTA CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Per chiarimenti o ulteriori informazioni sui contenuti del presente Avviso, è possibile rivolgersi all'Ufficio Alloggi del Comune di Lissone chiamando i seguenti numeri: Tel. 039/7397386 – 220.

Per informazioni e aiuto nella compilazione della domanda è possibile rivolgersi allo sportello del Progetto "A testa Alta", presso il Centro Sociale Botticelli – via Botticelli, 14 il lunedì dalle 15.00 alle 18.00 e il mercoledì dalle 9.00 alle 12.00 **SOLO PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO** chiamando il 3914766639

13. INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 GDPR 2016/679)

In osservanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, COMUNE DI LISSONE informa i concorrenti che:

- a) i dati personali raccolti verranno trattati, con strumenti cartacei ed informatici per finalità istituzionali legate alla gestione del procedimento amministrativo nel suo complesso e ad esso collegate;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il mancato conferimento comporta per il Comune di Lissone l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi richiesti;
- c) i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti esterni al Comune Di Lissone, nominati responsabili ed incaricati della loro elaborazione per il perseguimento dei fini istituzionali;
- d) il trattamento dei dati personali non comporta processi decisionali automatizzati e/o processi di profilazione, gli stessi dati non saranno trasferiti ad operatori all'esterno dei confini UE;
- e) il periodo di conservazione dei dati comunicati è connesso al procedimento amministrativo;
- f) ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il dichiarante ha il diritto di:
- g) accesso ai propri dati personali (Art.15);
- h) aggiornamento e rettifica dei propri dati personali (Art.16);
- i) opposizione al trattamento dei propri dati personali (Art.21);
- j) portabilità dei propri dati personali (Art. 20);
- k) oblio/cancellazione dei propri dati personali (Art. 17);
- l) limitazione dell'utilizzo dei propri dati personali (cfr. Art. 21);
- m) il dichiarante ha altresì il diritto, in caso di violazione delle norme, di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati (www.garanteprivacy.it, tel. 06 696771);
- n) il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lissone, con sede legale in Lissone, Via Gramsci, 21 – 20851 nella persona del Legale Rappresentante;
- o) Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) aziendale può essere contattato all'indirizzo mail: dpo@comune.lissone.mb.it

p) RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento Regionale 10 febbraio 2004, n. 1 “Criteri generali per l’assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica” e s.m.i., per le parti ancora in vigore;
- L.R. 04 dicembre 2009, n. 27 “Testo Unico dell’edilizia residenziale pubblica” e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- L.R. 08 luglio 2016, n. 16 “Disciplina regionale dei servizi abitativi” e s.m.i.;
- Regolamento Regionale 04 agosto 2017, n. 4 “Disciplina della programmazione dell’offerta abitativa pubblica e sociale e dell’accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici”;
- DGR n. 2064 del 31/07/2019.